# 2C. Timing bepalen

Neem een flap en een aantal post-its. Teken een tijdlijn met vermelding van de maanden op de flap en schrijf bovenaan de naam van het project.

Bepaal de mijlpalen binnen het project, schrijf deze op enkele post-its en kleef deze onder de maanden waarin jullie deze willen bereiken. Enkele voorbeelden:

* Klasouders effectief werven
* Invulling klasouderschap
* Evaluatie werking klasouders
* Uitwisselingsmoment van ideeën tussen klasouders
* Bruggen slaan naar ouderwerking
* Communicatie over project naar schoolteam
* Polsen naar enthousiasme bij ouders om klasouder te worden

Bepaal per mijlpaal de acties die jullie zullen ondernemen om deze mijlpalen te bereiken. Schrijf de acties op post-its en kleef deze onder de mijlpalen. Eenmaal alle acties zijn opgesomd en opgeschreven, vermeld je bij elke actie wie hiervoor verantwoordelijk is. Boven de mijlpalen plak je een post-it met de exacte data waarop je dit resultaat wil bereiken.

# Een voorbeeldschema:

**Juni Sept Okt … Mei**

Mijlpaal *Evaluatie*

ACTIE  
*flyer in boekentas*

Mijlpaal *…*

Mijlpaal *Invulling klasouderschap*

Mijlpaal *Werven: min. 1 klasouder per klas*

Mijlpaal *Communicatie  
met schoolteam*

ACTIE

ACTIE

ACTIE

ACTIE

ACTIE